

۱. نرم‌افزار و خدمات الکترونیک

a. امور نرم‌افزاری و کارهای روتین

- نصب ویندوز و برنامه‌ریزی کامل
- نصب نرم‌افزار موردی
- نصب آنتی‌ویروس
- بررسی نرم‌افزاری و چک سیستم
- بررسی قطعات سخت‌افزاری
- تعویض و نصب قطعات
- تعریف و تصحیح اکانت اینترنت
- تعریف و تصحیح ایمیل اکادمیک
- خدمات شبکه اکتیو و پسیو
- مانیتورینگ شبکه، بهینه‌سازی و گسترش
- نظارت بر خریدهای سخت‌افزاری دانشگاه در جهت ممانعت از ورود سیستم‌های بی‌کیفیت
- پایش سرورهای دانشگاه، تعمیرات و ...
- نظارت، کنترل و ساماندهی به امور برنامه‌ریزی‌های نرم‌افزاری و سخت‌افزاری.
- نظارت بر اجرای کار در محل توسط نیروهای پیمانکار در مجموعه دانشگاه.
- پاسخ‌دهی به مراجعین، بررسی و حل مشکلات آنها.
- برنامه‌ریزی و مدیریت کلاس‌های سایت انفورماتیک و ژئوماتیک
- ارائه راهکارهای فنی در خصوص مسائل کاری و اهداف پیشروی حوزه انفورماتیک دانشگاه

b. پست الکترونیک

- تمدید لایسنس سرور ایمیل اکادمیک.
- آپدیت و به‌روز رسانی نرم‌افزار میل سرور اکادمیک.
- حذف ایمیل‌های اکادمیک متروک و غیر فعال.
- بررسی شبکه‌ای چگونگی ایمیل‌های Spam در میل سرور اکادمیک.
- پشتیبانی سرور ایمیل اکادمیک و تعریف ایمیل برای اعضای هیات علمی، دانشجویان مقاطع ارشد، دکتری و حل و بررسی مشکلات مطرح شده.
- بررسی چند ساعته و حذف spam ها از یکی از ایمیل‌های اکادمیک کاربران با همکاری شرکت پشتیبانی تهران.
- بررسی چگونگی وضعیت ایمیل اکادمیک دانشجویان فارغ‌التحصیل در دانشگاه‌های منطقه ۲ کشور

c. اکانتینگ

- پشتیبانی سرور اکانتینگ، تعریف، بررسی و حل مشکلات مطرح شده از سوی کاربران برای بخش‌های مختلف اداری، کارکنان، اعضای هیات علمی و دانشجویان.

- حذف اکانت های اینترنت دانشجویان فارغ التحصیل و اکانت های متروک.
- تعریف اکانت دانشجویان ورودی های ۱۴۰۱
- به روز رسانی، بارگذاری و تغییر ماهیت اکانت های کارمندان در سامانه اکانتینگ اینترنت از اسم به کد ملی در جهت کنترل بهینه و حذف اکانت های متروک.

d. آنتی ویروس

- راه اندازی و بهره برداری سرور جدید آنتی ویروس Kaspersky.
- پشتیبانی سرور آنتی ویروس و نظارت بر نصب نرم افزار جدید بر روی سیستم کاربران و حل و بررسی مشکلات مطرح شده.

- پشتیبانی کاربری سرور های آنتی ویروس و اکانتینگ دانشگاه

e. همکاری با سایر واحدها

- معاونت پژوهشی، سایت هفته پژوهش
- معاونت آموزشی در خصوص برگزاری کلاس رسم فنی و نرم افزارهای تخصصی در بخش ژئوماتیک در ساعت اداری و خارج از ساعت
- معاونت آموزشی، بخش آزمون ها و کنکور های سراسری
- معاونت آموزشی، تغییر پلتفرم واریز وجه سامانه آموزشی
- حراست، مسائل فناوری اطلاعات و ارتباط با حراست کل
- حراست، نگهداری و پشتیبانی فیبر دوربین های حراست در دیتاسنتر
- آماده سازی زیرساخت GSB (درگاه تبادل اطلاعات وزارت علوم) - معاونت های آموزشی و دانشجویی
- پیگیری و راه اندازی زیرساخت پنل واریز وجه سداد (معاونت آموزشی و امور مالی)
- همکاری با واحد مدیریت بودجه، تشکیلات و تحول اداری، شرکت در جلسات بهره وری، تکمیل فرم های مربوطه، ارسال نامه های مرتبط در خصوص زیر پروژه ها، موارد برنامه ریزی شده، موانع و و چالش ها
- تنظیمات شبکه جهت بهره برداری از سامانه جلسات مجازی ویدئوکیک
- بررسی شبکه خوابگاه جهت بهبود کار سامانه تغذیه، حضور نیرو در زمان توزیع افطار (شروع به کار حضوری دانشگاه و اولین استفاده از سامانه تغذیه)
- نصب و راه اندازی All in One تربیت بدنی
- پشتیبانی نرم افزاری و سخت افزاری از کنفرانس ها و جلسات از جمله: باغبانی، کنگره شیلات، ... و حضور نیرو
- رفع مشکل spam برخی نشریات
- تنظیمات شبکه و ایفای و اینترنت در ساختمان های حوزه برگزاری کنکور سراسری
- بررسی خرید دستگاه های حضور غیاب

f. وبسایت

- راه اندازی سامانه اساتید با قابلیت لینک به سامانه پژوهشی و آموزشی
- راه اندازی سایت انگلیسی، عربی
- تمديد و پیگیری نماد الکترونیک برای قسمت های مختلف وبسایت دانشگاه

- ایجاد و مدیریت ادمن‌های دپارتمان سامانه‌های وبسایت دانشگاه و پیگیری به‌روزرسانی سامانه‌ها و ارسال مستندات
- ایجاد و مدیریت نام کاربری برای اعضای هیات علمی جهت مدیریت صفحه شخصی در سامانه اعضای هیات علمی
- ایجاد اتاق و مدیریت سامانه مجازی اسکای روم
- بررسی وبسایت دانشگاه و اعمال تغییرات درخواستی در وبسایت
- ثبت میز خدمت Setadiran در سایت دانشگاه، دامین مرکز مشاوره و ...
- تمدید گواهی SSL و نصب روی کلیه سامانه‌های دانشگاه

g. بررسی فنی تمامی قراردادهای حوزه IT دانشگاه

- سامانه حضورغیاب، شبکه دولت، point to point (رایزنی با مخابرات در خصوص بخشودگی بدهکاری دانشگاه تا قبل از عقد قرارداد مورخ اردیبهشت ۱۴۰۱)، ساجد، آذرسا (کتابخانه) + آزمایشگاه مرکزی، سامانه-ساز مروارید (اتوماسیون اداری و آموزش)، مانیتورینگ بینا + دکامپ (پژوهشی، ارتقا و ...)، طرح نو (بوستان، نگارستان و تغذیه، پورتال)، پست الکترونیک، پارس پویس (اکانتینگ)، اسکای روم و نماد الکترونیک و ...
- پیگیری مجدد LMS برای آموزش مجازی

۲. زیرساخت و امنیت شبکه

a. خرید تجهیزات، تعویض

- جمع آوری تجهیزات بلا استفاده خوابگاه خواهران (تعطیلات فروردین)
- خرید تجهیزات Host (بالغ بر ده میلیارد ریال)
- خرید ۱۰ دستگاه رایانه (هیئت علمی جدید + کارشناسان)
- خرید تجهیزات ساختمان نوآوری
- خرید و تعویض میکروتیک خوابگاه خواهران
- خرید، تعویض و افزایش اکسس پوینت خوابگاه برادران
- خرید و تعویض اکسس پوینت سالن رشد
- خرید فایروال SOPHOS 4500 جهت Mail Protection
- تعمیر فیبر خوابگاه خواهران
- تعویض مودم خراب خوابگاه برادران
- جایگزینی و تعویض سویچ های مستهلک و فرسوده در خوابگاه برادران و ساختمان ونیرو، دانشکده جنگل
- راه‌اندازی و بهره‌برداری مجدد شبکه ساختمان نظری به دنبال سوختن سوئیچ Core
- پیکربندی و اجرای شبکه Wireless بلوک دو خوابگاه حضرت زینب و تقویت Wireless خوابگاه حضرت زینب و خوابگاه برادران با خرید تجهیزات جدید
- بررسی سخت افزاری سویچ ها و قطعی شبکه در درون ساختمان معاونت دانشجویی و نگهداری پردیس و عیب یابی و رفع آن
- بررسی اتاق رک و تمهیدات فیبر ساختمان کشاورزی هسته‌ای

b. دیتاسنتر

- پیکربندی جدید مجازی سازی و نصب استوریج های جدید و Data Center OVER Hall Backup
- پشتیبان گیری و تصحیح عملیات Backup Servers و اجرای هفتگی و ماهیانه عملیات پشتیبان گیری
 - پشتیبان گیری از تمامی سویچ های دانشگاه
 - پایش و بررسی شرکت های پشتیبان سامانه ها
 - مذاکره با مخابرات جهت رفع نقاط کور موبایل و تقویت آنتن دهی شبکه موبایل در خوابگاه برادران
 - راه اندازی DNS Server جدید
 - پایش سرورها و سامانه های دانشگاه
 - پایش و بررسی اتک و حملات سایبری در زمان های خاص، به صورت ۲۴*۷
 - پایش سرویس ها و سامانه ها بصورت آنکال و خارج از تایم اداری
 - بررسی سامانه های اداری و مهم قبل از شروع به کار اداری دانشگاه
 - پشتیبانی و پایش خوابگاه ها بعد از ساعت اداری
 - بهینه کردن و صرفه جویی در مصرف دیتای کل دانشگاه
 - اصلاح شبکه
 - شبکه دولت و MPLS
 - Voip
 - راه اندازی سامانه سنا (مالی) دیوان محاسبات
 - پایش برق دیزل و برقراری سامانه ها و پیگیری UPS منابع
 - افزایش پهنای باند و حجم دیتای دانشجویان طبق مصوبه شورای فناوری اطلاعات دانشگاه

۳. سایر

- عقد قرارداد پشتیبانی پورتال، پیمانکار پسیو، (اکانتینگ) JBSng، فایروال، تمدید enamad ، erp ، sport ، مانیتورینگ و ...
- تدوین برنامه سه ساله فناوری اطلاعات دانشگاه جهت ارائه به وزارت علوم
- برگزاری شورای فناوری اطلاعات
- برگزاری کمیته امنیت شبکه
- شرکت در جلسات و کارگاه های مختلف داخل دانشگاه و وزارت (به عنوان نمونه: جذب دانشجویان خارجی / هیات اجرایی منابع انسانی / استانداری گلستان / پنل تخصصی بررسی ظرفیت ها وزارت علوم / برنامه و اهداف وزارت علوم / ISMS وزارت علوم و ...)
- نشست با شرکت های مستقر در پارک، جهت بررسی امکان دریافت خدمات
- استقرار نیرو نیمه وقت در خوابگاه خواهران
- ارتقای کامپیوتر کارکنان + تحویل دستگاه به افراد جدید
- شرکت سه نفر از نیروها در کلاس تخصصی به منظور افزایش توانمندی و مهارت
- تهیه نمودار سازمانی گروه انفورماتیک

- تهیه راهنماهای تصویری خدمات الکترونیک (درخواست پست الکترونیک، درخواست اکانت اینترنت، اسکای روم و ...)
- بارگذاری فایل‌های کاربردی در وب سایت مرکز دانلود دانشگاه.
- تهیه و آماده سازی کتابچه فعالیت ها و فرآیندهای گروه فناوری اطلاعات دانشگاه.
- تهیه و آماده سازی فاز اول نرم افزار اتوماسیون عملکرد و آماری گروه انفورماتیک (اکسل) بر مبنای جزوه مستند سازی فعالیت ها و فرآیندهای گروه فناوری اطلاعات
- پیگیری پنجره خدمات واحد
- ویرایش آئین نامه شورای فناوری اطلاعات و ارسال جهت تصویب در شورای پژوهشی و پس از آن هیات رئیسه دانشگاه
- بررسی امکاناتی که در اختیار دانشگاه گلستان است